

Số: /KH-UBND

Ba Xa, ngày tháng 01 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Tuyên truyền Cải cách hành chính năm 2024**

Thực hiện Kế hoạch số 11/KH-VHTT ngày 22 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Ba Tư về việc tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 trên địa bàn huyện Ba Tư. Ủy ban nhân dân xã Ba Xa Ban hành kế hoạch thực hiện gồm những nội dung sau:

**I. MỤC ĐÍCH-YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Tuyên truyền các chủ trương, chính sách, văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh và huyện về công tác CCHC nhằm nâng cao nhận thức của các ngành, đội ngũ cán bộ, công chức, sâu rộng trong nhân dân về ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng của công tác CCHC.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền CCHC trên địa bàn xã, phát huy vai trò của các cơ quan tuyên truyền trong việc phát hiện, phản ánh chính xác, kịp thời những mặt tích cực hoặc chưa hiệu quả của đơn vị và cá nhân thực hiện nhiệm vụ CCHC.

**2. Yêu cầu**

- Công tác tuyên truyền phải kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, hiệu quả, phù hợp với tình hình, đặc điểm, yêu cầu của từng ngành. Các hình thức tuyên truyền cần phong phú, thiết thực; nội dung ngắn gọn, dễ hiểu.

- Việc tuyên truyền phải thực chất, gắn với lợi ích của người dân, doanh nghiệp khi thực hiện giải quyết TTHC.

**II. NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN**

1. Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của CCHC đến phát triển kinh tế - xã hội của huyện; tuyên truyền các nội dung theo Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 của Chính phủ trong năm 2023, của Tỉnh ủy tại Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 18/10/2021 về đẩy mạnh cải cách hành chính; nâng cao thứ hạng các chỉ số cải cách hành chính, hiệu quả quản trị và hành chính công, năng lực cạnh tranh cấp tỉnh; của UBND tỉnh tại Quyết định số 1256/QĐ-UBND ngày 22/12/2021 về ban hành kế hoạch cải cách hành chính, nâng cao thứ hạng các chỉ số cải cách hành chính, hiệu quả quản trị và hành chính công, năng lực cạnh tranh cấp tỉnh giai đoạn 2021 - 2025; của Huyện ủy tại Chương trình hành động số 23-CTr/HU ngày 08/7/2022 thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 18/10/2021 của Tỉnh ủy về đẩy mạnh cải cách hành chính; nâng cao thứ hạng các chỉ số cải cách hành chính, hiệu quả quản trị và hành chính công, năng lực cạnh tranh cấp tỉnh và của UBND huyện tại Quyết định số

1983/QĐ-UBND ngày 10/8/2022 về việc ban hành kế hoạch cải cách hành chính; nâng cao thứ hạng các chỉ số cải cách hành chính, hiệu quả quản trị và hành chính công, năng lực cạnh tranh cấp tỉnh”.

2. Vai trò, trách nhiệm của các cấp ủy đảng, của người đứng đầu cơ quan hành chính các cấp, người đứng đầu các tổ chức chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC.

3. Tuyên truyền, phổ biến cụ thể các nội dung cơ bản sau đây:

- Hoàn thiện hệ thống thể chế, pháp luật của nền hành chính phù hợp với Hiến pháp năm 2013; tiếp tục đẩy mạnh và thực hiện đồng bộ CCHC, lập pháp và tư pháp; hoàn thiện hệ thống thể chế kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa; tiếp tục đổi mới, hoàn thiện thể chế về sở hữu, doanh nghiệp nhà nước; hoàn thiện thể chế về tổ chức và kinh doanh vốn nhà nước; đổi mới công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát trong ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

- Các nhiệm vụ, giải pháp được quy định tại Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 18/10/2021 của Tỉnh ủy; Nghị quyết số 93/NQ-HĐND ngày 08/12/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh về đẩy mạnh cải cách hành chính; nâng cao thứ hạng các chỉ số cải cách hành chính, hiệu quả quản trị và hành chính công, năng lực cạnh tranh cấp tỉnh giai đoạn 2021 – 2025; Quyết định số 1256/QĐ-UBND ngày 22/12/2021 của UBND tỉnh về ban hành kế hoạch cải cách hành chính, nâng cao thứ hạng các chỉ số cải cách hành chính, hiệu quả quản trị và hành chính công, năng lực cạnh tranh cấp tỉnh giai đoạn 2021 - 2025; của Huyện ủy tại Chương trình hành động số 23-CTr/HU ngày 08/7/2022 thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 18/10/2021 của Tỉnh ủy về đẩy mạnh cải cách hành chính; nâng cao thứ hạng các chỉ số cải cách hành chính, hiệu quả quản trị và hành chính công, năng lực cạnh tranh cấp tỉnh và của UBND huyện tại Quyết định số 1983/QĐ-UBND ngày 10/8/2022 về việc ban hành kế hoạch cải cách hành chính; nâng cao thứ hạng các chỉ số cải cách hành chính, hiệu quả quản trị và hành chính công, năng lực cạnh tranh cấp tỉnh, góp phần thực hiện thắng lợi Nghị quyết đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XX và Nghị quyết đại hội Đảng bộ huyện lần thứ XIX đã đề ra.

- Về công tác cải cách TTHC và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành nhằm nâng cao nhận thức chung và sự hưởng ứng của người dân, doanh nghiệp thấy được lợi ích để thay đổi hành vi, ý thức hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp trên địa bàn xã.

- Tình hình, kết quả triển khai cải cách công vụ, công chức. Các quy định của pháp luật về quản lý, tuyển dụng, sử dụng, khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ, công chức, viên chức trong hệ thống hành chính; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện công vụ, nhiệm vụ, đặc biệt là trong giải quyết công việc cho cá nhân, tổ chức.

- Các mục tiêu và giải pháp của tỉnh, huyện về nâng cao hiệu quả công tác CCHC và kết quả đạt được của tỉnh, huyện đối với Chỉ số CCHC (PAR INDEX), Chỉ số hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS), Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh

(PAPI), Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp sở, ngành, địa phương (DDCI), Chỉ số chuyển đổi số (DTI).

- Tình hình triển khai các nội dung hiện đại hóa hành chính, trọng tâm là xây dựng chính quyền điện tử theo Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 17/3/2019 của Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019-2020, định hướng đến 2025; tình hình triển khai Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 được ban hành tại Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ; tình hình triển khai Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030. Tình hình triển khai, xây dựng, hoàn thiện và kết nối liên thông Hệ thống thông tin báo cáo của bộ, ngành, địa phương với Hệ thống thông tin báo cáo quốc gia...

4. Đẩy mạnh thông tin tuyên truyền về sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán điện tử và không dùng tiền mặt, dịch vụ bưu chính công ích; tính hiệu quả, minh bạch, rõ ràng trách nhiệm trong áp dụng quy trình quản lý chất lượng công việc (ISO) để giải quyết yêu cầu, nhu cầu công việc của cá nhân, tổ chức và doanh nghiệp. Việc xây dựng, phát triển nền tảng ứng dụng trên thiết bị di động hỗ trợ người dân, doanh nghiệp sử dụng các dịch vụ, tiện ích trong chính quyền điện tử hướng đến chính quyền số.

- Việc đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào đổi mới phương thức làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động của cơ quan nhà nước; giảm chi phí và thời gian xử lý công việc.

- Việc ứng dụng chữ ký số trong gửi, nhận văn bản, báo cáo điện tử giữa các cơ quan quản lý nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội và các doanh nghiệp; việc thực hiện số hóa hồ sơ, lưu trữ hồ sơ công việc điện tử của các cơ quan nhà nước theo quy định; đẩy mạnh việc sử dụng chữ ký số, định danh số, chuyển đổi số, số hóa kết quả giải quyết TTHC; cắt giảm giấy tờ, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, đơn giản hóa quy trình nghiệp vụ.

- Tuyên truyền kết quả ứng dụng công nghệ thông tin, tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính qua môi trường mạng, tiếp nhận và trả kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích, nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công cho người dân và doanh nghiệp; số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

- Tuyên truyền quá trình đầu tư, nâng cấp hạ tầng kỹ thuật đảm bảo ứng dụng công nghệ thông tin trong nội bộ các cơ quan nhà nước

- Tuyên truyền công tác sử dụng hiệu quả phần mềm quản lý văn bản và điều hành đảm bảo kết nối liên thông thông suốt để thực hiện gửi, nhận văn bản điện tử tới các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện ; sử dụng chữ ký số và dịch vụ chứng thực chữ ký số chuyên dùng trong cơ quan nhà nước.

- Việc xây dựng, phát triển nền tảng ứng dụng trên thiết bị di động hỗ trợ người dân, doanh nghiệp sử dụng các dịch vụ, tiện ích trong Chính quyền điện tử, Chính quyền số.

- Tuyên truyền ứng dụng công nghệ thông tin trong tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC tại một cửa, qua đó khuyến khích người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, tiết kiệm chi phí của người dân, tổ chức và nguồn lực xã hội; đồng thời kêu gọi các thành phần kinh tế tham gia cung ứng dịch vụ công, đặc biệt trong lĩnh vực giáo dục đào tạo, y tế.....

- Tuyên truyền việc đổi mới lề lối và phương thức làm việc, ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan hành chính nhà nước, đẩy mạnh hiện đại hóa nền hành chính.

5. Tuyên truyền những kết quả đạt được, những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và tình hình triển khai nhiệm vụ CCHC của các cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Những kết quả đạt được, những tồn tại hạn chế, nguyên nhân cũng như tình hình triển khai nhiệm vụ CCHC tại đơn vị. Qua đó biểu dương những tập thể, cá nhân thực hiện tốt, có sáng kiến trong công tác CCHC; phê phán những hiện tượng tiêu cực, trì trệ, có hành vi không đúng đắn gây khó khăn, phiền hà cho tổ chức, công dân.

- Tình hình triển khai và kết quả hoạt động của việc thực hiện cơ chế một cửa trong giải quyết TTHC cho tổ chức, công dân cũng như việc chấn chỉnh hoạt động tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của đơn vị.

- Việc thực hiện Chỉ số đo lường sự hài lòng của cá nhân, tổ chức về sự phục vụ của Ủy ban nhân dân xã; Chỉ số CCHC hàng năm của xã.

- Quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa nhà nước và nhân dân; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong việc tham gia và giám sát tiến trình cải cách.

- Tuyên truyền về công tác Dân vận chính quyền của cơ quan và việc thực hiện quy chế dân chủ cơ sở, Quy chế dân chủ trong cơ quan hành chính nhà nước.

- Biểu dương những tập thể, cá nhân thực hiện tốt, có sáng kiến trong công tác cải cách hành chính; phê phán những hiện tượng tiêu cực trì trệ, có hành vi gây khó khăn, phiền hà người dân; Giới thiệu các điển hình tốt về cải cách hành chính.

6. Thông tin kịp thời tình hình và kết quả thực triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tập trung tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp tỉnh, huyện, xã; tuyên truyền, nâng cao nhận thức về trách nhiệm của cán bộ, công chức trong việc giải quyết các thủ tục hành chính đối với Nhân dân; quyền và nghĩa vụ của tổ chức, cá nhân trong việc tham gia giám sát tiến trình cải cách hành chính; các vấn đề cần biết khi thực hiện thủ tục hành chính ở một số lĩnh vực như: Cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, đăng ký kinh doanh, hộ tịch, hộ khẩu.

7. Tuyên truyền nâng cao nhận thức, đổi mới tư duy và hành động sáng tạo; đổi mới lề lối làm việc, phương thức quản trị hiện đại, trên cơ sở đẩy mạnh ứng

dụng công nghệ thông tin, thực hiện chuyển đổi số trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước. Tăng cường chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc trên môi trường số; tổ chức họp, hội nghị bằng hình thức trực tuyến, hạn chế giấy tờ.

8. Tuyên truyền, giới thiệu công khai các địa chỉ, điện thoại đường dây nóng tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về TTTC, quy định hành chính, tinh thần trách nhiệm, thái độ giao tiếp, ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức với người dân. Các mô hình đang được triển khai thí điểm, các điển hình tốt trong CCHC ở các cơ quan, đơn vị, địa phương.

### **III. HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN**

#### **1. Cập nhật, công bố, công khai các TTTC tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả trên hệ thống Cổng thông tin điện tử/Trang thông tin điện tử xã.**

- Ngành thực hiện: Công chức Văn phòng- Thống kê xã, Văn hóa – Xã hội xã.

- Phối hợp: Các đơn vị, ngành liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm.

#### **2. Cập nhật thông tin về CCHC trên Cổng/Trang thông tin điện tử**

- Ngành thực hiện: Công chức Văn phòng- Thống kê xã, Văn hóa – Xã hội xã.

- Phối hợp: Các đơn vị, ngành liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm.

#### **3. Tham dự hoạt động văn hóa, văn nghệ có chủ đề về CCHC hoặc lồng ghép chủ đề CCHC các Hội thi, các hình thức thi tuyên truyền về CCHC**

- Ngành thực hiện: Công chức Văn phòng- Thống kê xã, Văn hóa – Xã hội xã, Tư pháp- Hộ tịch.

- Phối hợp: Các đơn vị, ngành liên quan.

- Thời gian thực hiện: Trong năm, thực hiện theo Kế hoạch cấp trên.

#### **4. Lắp đặt băng rôn, panô, áp phích, hướng dẫn tổ chức tuyên truyền về CCHC năm 2024**

- Ngành thực hiện: Công chức Văn hóa – Xã hội xã.

- Phối hợp: Các đơn vị, ngành liên quan.

- Thời gian thực hiện: Quý I/2023.

#### **5. Đề nghị, đăng ký tập huấn, bồi dưỡng, hội nghị về công tác CCHC cho cán bộ, công chức**

- Ngành thực hiện: Công chức Văn phòng- Thống kê xã.

- Phối hợp: Các đơn vị, ngành liên quan.

- Thời gian thực hiện: Trong năm.

#### **6. Phổ biến, tuyên truyền pháp luật về CCHC liên quan qua các hình thức phù hợp cho các ban ngành**

- Ngành thực hiện: Công chức Tư pháp- Hộ tịch xã.

- Phối hợp: Các đơn vị, ngành liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm.

## **7. Tuyên truyền CCHC trên hệ thống thông tin cơ sở**

### **a) Sản xuất chuyên mục phát thanh.**

- Tần suất: Mỗi tháng 01 chương trình (10-15 phút), theo chương trình Đài truyền thanh huyện.

- Ngành thực hiện: Cán bộ Đài truyền thanh xã.
- Phối hợp: Công chức Văn hoá- Xã hội xã.
- Thời gian thực hiện: Hàng tháng.

### **b) Tổ chức tuyên truyền qua hình thức trực quan, cổ động về CCHC.**

- Cơ quan thực hiện: Công chức Văn hoá- Xã hội xã
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm.

## **IV. KINH PHÍ**

Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành và huy động từ các nguồn tài trợ hợp pháp khác (nếu có).

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Trên cơ sở kế hoạch này các ngành Đoàn thể cần quán triệt phối hợp tổ chức thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính đến tận người dân. Ủy ban nhân dân xã giao nhiệm vụ cụ thể cho các bộ phận trực thuộc, cán bộ, công chức thực hiện như sau:

### **1. Công chức Văn phòng – Thống kê**

- Làm đầu mối, theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các ban ngành triển khai thực hiện kế hoạch; định kỳ tổng hợp, báo cáo UBND huyện.
- Tổng hợp, báo cáo kết quả công tác CCHC của địa phương về UBND huyện.
- Thực hiện công tác tuyên truyền CCHC trên Cổng Thông tin điện tử huyện. Cung cấp thông tin về công tác cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn.
- Thực hiện hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra các ngành trong việc cập nhật, công khai đầy đủ, rõ ràng, đúng quy định các thủ tục hành chính tại Bộ phận một cửa, trên Cổng thông tin điện tử huyện, Trang thông tin điện tử.
- Nâng cao hiệu quả tổ chức tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trên Cổng thông tin điện tử huyện.
- Theo dõi tình hình, kết quả thực hiện cải cách hành chính của cơ quan, đảm bảo tính thường xuyên, liên tục, chính xác. Gắn công tác cải cách hành chính với công tác thi đua, khen thưởng trong hoạt động của cơ quan đơn vị.
- Cung cấp kịp thời những văn bản chỉ đạo, triển khai, nắm bắt và thông tin về tình hình thực hiện cải cách hành chính, giới thiệu mô hình, các điển hình tốt về cải cách hành chính để nhân rộng.

- Chủ động thông tin kịp thời kết quả thực hiện công tác CCHC, giới thiệu gương điển hình thực hiện tốt công tác CCHC để phục vụ công tác tuyên truyền; nhất là thực hiện công tác tuyên truyền CCHC trên Cổng Thông tin điện tử huyện.

- Tổ chức hội nghị tập huấn về TTHC trong năm theo kế hoạch được giao. Lập danh sách đưa bồi dưỡng kiến thức cải cách hành chính có lồng ghép về nội dung thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính khi có chiều sinh.

## **2. Công chức Văn hóa – Xã hội (Phụ trách mảng VH&TT)**

- Tham mưu xây dựng và triển khai kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024; thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về tình hình, kết quả thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính về UBND huyện (qua Phòng VH&TT huyện); phối hợp với Ban chấp hành xã Đoàn, Tư pháp- Hộ tịch xã tổ chức các hội thi tìm hiểu về cải cách hành chính.

- Tổ chức lồng ghép nội dung tuyên truyền CCHC thông qua các hoạt động văn hóa, văn nghệ để nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền.

- Phối hợp với Ban Tư pháp xã và các ngành đoàn thể liên quan, lồng ghép, đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến các văn bản chỉ đạo, điều hành của trung ương, của tỉnh, của huyện và của địa phương đến đông đảo tầng lớp nhân dân.

- Hướng dẫn các ngành thực hiện tuyên truyền công tác CCHC. Treo băng rôn, ba nô, appic theo hướng dẫn của cấp trên.

## **3. Công chức Tư pháp - Hộ tịch**

Tham mưu hội nghị tập huấn, tuyên truyền pháp luật về CCHC trong năm theo kế hoạch được giao; đồng thời, lồng ghép tuyên truyền CCHC thông qua công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn.

## **4. Đài truyền thanh xã**

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính trên Đài truyền thanh và các phương tiện thông tin đại chúng.

- Đổi mới hình thức thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính, chú trọng việc viết các tin, bài về cải cách hành chính ...đảm bảo chất lượng tin, bài và thu hút đông đảo người xem.

## **5. Công chức Tài chính - kế toán**

Tham mưu xây dựng, bố trí kinh phí thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn xã năm 2024.

## **6. Các ngành Đoàn thể**

Phối hợp thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính, nâng cao nhận thức của từng Đoàn viên, hội viên và nhân dân về công tác cải cách hành chính, vận động Đoàn viên, hội viên tham gia giám sát thực hiện công tác cải cách hành chính.

## **7. Các Trưởng thôn**

Phối hợp với các đoàn tuyên truyền của xã vận động nhân dân trên địa bàn thôn mình quản lý tham gia đầy đủ các buổi họp, tuyên truyền. Bên cạnh đó

thường xuyên tuyên truyền, vận động, nhắc nhở bà con trong các buổi họp thôn, KDC.

Trên đây là kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 của Ủy ban nhân dân xã Ba Xa, đề nghị các ngành đoàn thể, các bộ phận, cán bộ, công chức, các trưởng thôn quán triệt và tổ chức thực hiện.

***Nơi nhận:***

- Phòng VH&TT huyện; | (báo cáo)
- TT ĐU, TT HĐND xã; |
- CT, các PCT UBND xã;
- Các ngành Đoàn thể xã;
- Các Trưởng thôn;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Phạm Văn Tín**