

Số: /KH-UBND

Chánh Lộ, ngày tháng 2 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức đối thoại giữa Chủ tịch UBND phường với Nhân dân trên địa bàn phường Chánh Lộ năm 2023

Căn cứ Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 09/02/2023 của UBND thành phố Quảng Ngãi về việc tổ chức đối thoại giữa Chủ tịch UBND thành phố với Nhân dân trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi năm 2023; UBND phường Chánh Lộ ban hành Kế hoạch tổ chức đối thoại giữa Chủ tịch UBND phường với Nhân dân trên địa bàn phường Chánh Lộ năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước trong việc thực hiện nhiệm vụ đối thoại với Nhân dân. Thông qua đối thoại trực tiếp nắm bắt tâm tư nguyện vọng của Nhân dân, kịp thời chỉ đạo giải quyết những kiến nghị, những vấn đề bức xúc, nổi cộm mà Nhân dân quan tâm.

- Nhằm thực hiện và cụ thể hóa cơ chế Đảng lãnh đạo, Nhà nước quản lý, Nhân dân làm chủ. Góp phần đổi mới phương thức điều hành, quản lý của chính quyền; thực hiện có hiệu quả mục tiêu dân chủ hóa, công khai hóa mọi hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước để Nhân dân theo dõi, giám sát việc thực hiện; tăng cường, củng cố mối quan hệ gắn bó mật thiết giữa Đảng, chính quyền với Nhân dân và phát huy, mở rộng quyền dân chủ, chủ động tham gia góp ý kiến của Nhân dân.

- Tuyên truyền, phổ biến trực tiếp chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, của địa phương; giải thích cho Nhân dân nhận thức đầy đủ, sâu sắc hơn về đường lối, chủ trương của Đảng và cấp ủy, chính quyền, địa phương, những thuận lợi, khó khăn trong lãnh đạo, chỉ đạo quản lý, điều hành để Nhân dân hiểu, đồng thuận, góp phần củng cố, tăng cường sự thống nhất tư tưởng chính trị và khối đại đoàn kết toàn dân.

- Thông qua việc tiếp xúc phát hiện những ưu điểm, hạn chế của các chủ trương, chính sách trong quá trình thực hiện cũng như những khuyết điểm của đội ngũ cán bộ, công chức trong quá trình thực thi nhiệm vụ được Nhân dân phản ánh.

2. Yêu cầu:

- Việc tổ chức đối thoại phải đảm bảo tính dân chủ, công khai, minh bạch, khách quan, diễn ra theo tinh thần thẳng thắn, trung thực, cởi mở, hợp tác, xây dựng, phát huy quyền làm chủ của Nhân dân, qua đó tạo điều kiện thuận lợi để người dân được tham gia phát biểu ý kiến và nêu những vướng mắc liên quan.

- Đảm bảo mọi phản ánh, kiến nghị của Nhân dân phải được tiếp nhận đầy đủ, xử lý kịp thời, hiệu quả đúng quy định.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và cá nhân chịu trách nhiệm trước pháp luật và cơ quan cấp trên về trả lời các ý kiến phản ánh, kiến nghị của Nhân dân khi tham gia đối thoại.

- Việc tổ chức đối thoại cần được chuẩn bị chu đáo, đảm bảo chất lượng và nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nội dung đối thoại

Trao đổi, tiếp nhận và trả lời những nội dung thắc mắc, khiếu nại, kiến nghị, phản ánh của Nhân dân về tình hình phát triển kinh tế - xã hội và thủ tục hành chính, giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường.

2. Phạm vi đối thoại: Tùy theo tình hình, Chủ tịch UBND phường sẽ quyết định việc lựa chọn phạm vi đối thoại tại một số tổ dân phố hoặc tổ chức đối thoại với toàn nhân dân trên địa bàn phường.

3. Hình thức tổ chức: Đối thoại trực tiếp.

4. Thời gian, địa điểm:

- Thời gian:

+ Đối thoại với nhân dân trên địa bàn phường về tình hình phát triển kinh tế - xã hội và thủ tục hành chính, giải quyết thủ tục hành chính: Dự kiến 01 buổi trong Quý III/2023.

- Địa điểm: Hội trường UBND phường hoặc tại điểm sinh hoạt văn hóa của tổ dân phố (*Thời gian, địa điểm chi tiết sẽ được UBND thành phố thông báo cụ thể trước thời điểm tổ chức đối thoại ít nhất 07 ngày làm việc*)

5. Thành phần tham dự

- Mời đại diện Thường trực HĐND, UBND thành phố (*xét thấy cần thiết*); các phòng, ban, đơn vị có liên quan thuộc UBND thành phố, cá nhân, tổ chức trên địa bàn thành phố có nhu cầu đối thoại liên quan đến việc giải quyết thủ tục hành chính của UBND phường Chánh Lộ.

- Mời đại diện Thường trực Đảng ủy, HĐND, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các hội, đoàn thể phường; các bộ phận giúp việc của Đảng ủy có liên quan.

- Nhân dân trên địa bàn phường; các tổ chức, cá nhân có nhu cầu đối thoại về thủ tục hành chính, giải quyết thủ tục hành chính.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN:

Kinh phí tổ chức Hội nghị đối thoại được thực hiện theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các đoàn thể phường:

Nắm bắt tâm tư nguyện vọng của nhân dân và những vấn đề mà nhân dân quan tâm đến sự phát triển kinh tế - xã hội của phường Chánh Lộ; những vấn đề kiến nghị, phản ánh của nhân dân liên quan đến việc thực hiện CCHC và giải quyết TTHC của UBND phường. Tổng hợp các ý kiến gửi về UBND phường (*qua Văn phòng phường*) **trước 10 ngày** tổ chức đối thoại.

2. Các ban ngành, đơn vị trực thuộc UBND phường:

Chuẩn bị nội dung, tham dự hội nghị tiếp xúc đối thoại và trả lời giải quyết những vấn đề liên quan đến chức năng nhiệm vụ của ban ngành, đơn vị khi có yêu cầu của chủ trì đối thoại.

Yêu cầu các ban ngành, đơn vị trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ rà soát những nội dung nhiệm vụ được giao, những vấn đề vướng mắc liên quan trên địa bàn phường; tổng hợp, báo cáo các vấn đề vướng mắc có liên quan và chủ động và đề xuất với Ủy ban nhân dân phường biện pháp giải quyết.

Các bộ phận chuyên môn, bộ phận Một cửa của UBND phường rà soát kết quả thực hiện công tác CCHC, giải quyết TTHC của tổ chức và cá nhân trong năm 2023.

Sau khi kết thúc hội nghị, có trách nhiệm tổng hợp báo cáo những nội dung nhiệm vụ liên quan theo kết luận của Chủ tịch UBND phường.

3. Văn phòng phường:

Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các đoàn thể phường và các ban ngành, đơn vị, tổ dân phố tổng hợp, phân loại nội dung kiến nghị, phản ánh, giao các ban ngành, đơn vị liên quan tham mưu giải quyết; phối hợp chuẩn bị nội dung chương trình, phục vụ cuộc tiếp xúc, đối thoại; thông báo kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị sau khi tiếp xúc, đối thoại; đôn đốc các cơ quan, đơn vị tham mưu cho Ủy ban nhân dân phường giải quyết yêu cầu, kiến nghị của cử tri.

Chuẩn bị hội trường, trang trí khánh tiết và những nội dung liên quan công tác chuẩn bị phục vụ hội nghị.

4. Bộ phận Tư pháp phường:

Rà soát, tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND phường những nội dung vụ việc từ đầu năm 2023 đến nay. Tập trung những đơn thư kiến nghị chưa được giải quyết; nội dung phức tạp, kéo dài. Gửi về UBND phường (qua Văn phòng phường) **trước 10 ngày** tổ chức đối thoại.

Tổng hợp, tham mưu thông báo kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị sau khi tiếp xúc, đối thoại theo kết luận của Chủ tịch UBND phường (*nếu có liên quan*).

5. Bộ phận Địa chính - Môi trường:

Rà soát, tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND phường những nội dung kiến nghị, tranh chấp đất đai phức tạp kéo dài; các tồn tại vướng mắc của các dự án trên địa bàn phường hiện nay; đề xuất biện pháp xử lý. Gửi về UBND phường (qua Văn phòng phường) **trước 10 ngày** tổ chức đối thoại.

6. Bộ phận xây dựng - QLTTĐT phường:

Rà soát, tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND phường về các trường hợp xây dựng trái phép, các trường hợp có Quyết định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực đất đai, xây dựng trên địa bàn phường ...vv; biện pháp xử lý trong thời gian đến. Gửi về UBND phường (qua Văn phòng phường) **trước 10 ngày** tổ chức đối thoại.

7. Bộ phận Văn hóa - Thông tin, Đài Truyền thanh phường:

- Tổ chức công tác tuyên truyền thông tin lưu động, treo băng rôn trên địa bàn, chuẩn bị tốt âm thanh phục vụ đối thoại.

- Tổ chức công tác thông tin, tuyên truyền về chủ trương, mục đích, ý nghĩa của hội nghị; thông báo trên hệ thống phát thanh nội dung của kế hoạch để nhân dân được biết. Tham dự và viết bài về chương trình hội nghị.

8. Công an phường:

Xây dựng kế hoạch, bố trí lực lượng, phương tiện bảo đảm an ninh cho hội nghị, an toàn cho nhân dân và các đại biểu tham dự hội nghị.

9. Bộ phận Tài chính - Kế toán:

Tham mưu UBND phường nguồn kinh phí tổ chức thực hiện Hội nghị đối thoại trên tinh thần hiệu quả, tiết kiệm.

10. Ban BVDP phường:

Phối hợp cùng với lực lượng Công an phường bố trí lực lượng, phương tiện bảo đảm an ninh cho hội nghị, an toàn cho nhân dân và các đại biểu tham dự hội nghị.

11. Bộ phận LĐ-TB&XH:

Rà soát việc tổ chức thực hiện công tác đảm bảo chính sách, an sinh xã hội trên địa bàn trong thời gian qua; việc tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính liên quan lĩnh vực chính sách - xã hội của địa phương trong năm 2023. Gửi về UBND phường (qua Văn phòng) **trước 10 ngày** tổ chức đối thoại.

12. Tổ trưởng 8 tổ dân phố:

- Thông báo về nội dung, mục đích, ý nghĩa của hội nghị và nội dung của kế hoạch để nhân dân, các tổ chức và cá nhân trên địa bàn được biết.

- Mời đại biểu của tổ dân phố và nhân dân, các tổ chức và cá nhân trên địa bàn tổ dân phố tham dự hội nghị.

- Chủ động nắm tình hình tại tổ dân phố, báo cáo, đề xuất với Ủy ban nhân dân phường giải quyết những vấn đề vướng mắc cần giải quyết tại khu dân cư. Gửi về UBND phường (qua Văn phòng phường) **trước 10 ngày** tổ chức đối thoại.

Trên đây, là Kế hoạch Đối thoại trực tiếp giữa Chủ tịch UBND phường với Nhân dân trên địa bàn phường Chánh Lộ năm 2023. Yêu cầu các ban ngành, đơn vị, tổ dân phố căn cứ chức năng, nhiệm vụ nghiêm túc, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố (b/c);
- Cơ quan Tổ chức - Nội vụ TP;
- TT Đảng ủy, HĐND phường;
- CT, PCT UBND phường;
- Mặt trận, các ban ngành, đoàn thể;
- Các ban ngành, đơn vị, trường học;
- Cấp ủy Chi bộ, Tổ trưởng 8 Tổ dân phố;
- Lưu VT.

CHỦ TỊCH

Lê Việt Dũng