

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
PHƯỜNG CHÁNH LỘ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /KH-UBND

*P.Chánh Lộ, ngày tháng 03 năm 2024*

## **KẾ HOẠCH**

**Triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022  
của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về  
dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai  
đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn  
phường Chánh Lộ năm 2024**

Thực hiện Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 29/02/2023 của UBND thành phố về xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 (viết tắt là Đề án 06) trên địa bàn thành phố năm 2024. Chủ tịch UBND phường Chánh Lộ ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án 06 năm 2024 như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp nhằm đẩy mạnh phát triển hoàn thiện ứng dụng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, định danh và xác thực điện tử, thẻ Căn cước công dân gắn chip điện tử để phục vụ 05 nhóm tiện ích: (1) Phục vụ giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến; (2) Phục vụ phát triển kinh tế, xã hội; (3) Phục vụ công dân số; (4) Hoàn thiện hệ sinh thái phục vụ kết nối, khai thác, bổ sung làm giàu dữ liệu dân cư; (5) Phục vụ chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo các cấp.

Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết các nhiệm vụ chậm tiến độ, tháo gỡ những điểm nghẽn về thực hiện Đề án 06, nhất là các điểm nghẽn về pháp lý, hạ tầng công nghệ, số hóa, chia sẻ dữ liệu, nhân lực... góp phần thực hiện hoàn thành các mục tiêu của Đề án 06 trong năm 2024, tạo nền tảng để thực hiện các năm tiếp theo.

Duy trì quyết tâm chính trị cao và đảm bảo công tác chỉ đạo quyết liệt, nhất quán, xuyên suốt tới các tổ dân phố, sự phối hợp đồng bộ, chặt chẽ giữa các đơn vị, bộ phận. Quán triệt tinh thần chủ động, sáng tạo, đổi mới, dám nghĩ, dám làm, nhất là khi triển khai những nội dung mới, chưa có tiền lệ trong quá trình thực hiện Đề án 06.

#### **2. Yêu cầu**

Các Bộ phận thuộc UBND phường thực hiện tốt công tác phối hợp cùng Công an phường tham mưu đưa ra mục tiêu, nhiệm vụ, lộ trình cụ thể, nhằm tiếp

tục thực hiện có hiệu quả Đề án 06 trong năm 2024. Phải quyết tâm, quyết liệt hơn nữa trong chỉ đạo thực hiện Đề án 06. Tổ chức quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên thanh niên, nâng cao hiệu quả, đổi mới công tác tuyên truyền, tạo sự thống nhất về nhận thức và hành động để phát huy sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị trong tổ chức thực hiện.

Việc kết nối, khai thác Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để phục vụ công tác giải quyết thủ tục hành chính phải đảm bảo an ninh, an toàn thông tin trên môi trường số.

Từ mục đích, yêu cầu và nhiệm vụ công tác năm 2024, UBND Phường Chánh Lộ xác định chủ đề năm 2024 là năm: “Hoàn thiện thể chế, hạ tầng, số hóa dữ liệu, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực đẩy mạnh triển khai Đề án 06 phục vụ hiệu quả người dân, tổ chức”.

## **II. PHẠM VI, THỜI GIAN TRIỂN KHAI**

1. Phạm vi triển khai: Từ phường đến 08 tổ dân phố.
2. Thời gian thực hiện: Bắt đầu từ tháng 01/2024.

## **III. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM**

### **1. Công tác tham mưu, chỉ đạo, triển khai**

a) Tiếp tục tổ chức triển khai quán triệt Đề án 06 đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức để nâng cao nhận thức và thực hiện đúng quy định.

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng UBND phường, Công an, các Bộ phận thuộc UBND phường.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

b) Thực hiện phối hợp thanh tra, kiểm tra việc sử dụng dữ liệu công dân qua khai thác Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; qua việc kết nối, chia sẻ khai thác dữ liệu với các cơ quan, tổ chức doanh nghiệp, đảm bảo đúng mục đích, đúng yêu cầu, phòng chống lộ lọt dữ liệu

- Cơ quan chủ trì: Công an phường.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng, Tư pháp - Hộ tịch; Văn hóa - Xã hội; Địa chính - Xây dựng; Y tế và các Bộ phận khác có liên quan.

- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2024 (khi cấp trên triển khai).

c) Kiểm tra, giám sát và hướng dẫn, giải đáp các vướng mắc cho cấp cơ sở trong thực hiện Đề án 06

- Cơ quan chủ trì: Công an phường.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng; Tư pháp - Hộ tịch; Văn hóa - Xã hội; Địa chính - Xây dựng; Y tế, Tài Chính - Kế toán.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

d) Đăng ký và thực hiện nhiệm vụ đột phá trong thực hiện Đề án 06 năm 2024, đối với các đơn vị đã đăng ký theo lộ trình đến năm 2025 thì tiếp tục triển khai thực hiện.

- Cơ quan chủ trì: Công an phường.

- Cơ quan phối hợp: Tất cả các Thành viên Tổ Công tác Đề án 06 Phường và 8 tổ dân phố, các Bộ Phận Tư pháp – Hộ tịch, Văn hóa - Xã hội, Y tế.

- Thời gian hoàn thành: Trong tháng 02/2024.

**2. Hoàn thiện chính sách, pháp luật về phát triển, cung cấp ứng dụng dịch vụ số có liên quan đến thông tin dân cư**

a) Triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến Luật Căn cước công dân, Luật Bảo vệ dữ liệu cá nhân.

- Cơ quan chủ trì: Công an phường.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng và Các Bộ phận liên quan.

- Thời gian hoàn thành: Theo quy định của pháp luật *(Khi có hướng dẫn)*.

b) Căn cứ chức năng, nhiệm vụ tiến hành phối hợp rà soát văn bản quy phạm pháp luật để đề xuất cấp có thẩm quyền thực hiện sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các văn bản pháp luật phục vụ kết nối, khai thác dữ liệu giữa Trung tâm dữ liệu quốc gia và các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở chuyên ngành.

- Cơ quan chủ trì: Bộ phận Tư pháp - Hộ tịch, Văn hóa - Xã hội, y tế và các bộ phận khác có liên quan.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng phường.

- Thời gian hoàn thành: Quý I/2024.

**3. Phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công**

a) Tiếp tục thúc đẩy, nâng cao tỉ lệ người dân tham gia 25 dịch vụ công thiết yếu theo Đề án 06 và 28 dịch vụ công theo Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 04/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ trên Cổng dịch vụ công quốc gia và Cổng dịch vụ công của Bộ Công an. Đảm bảo 53 dịch vụ công thiết yếu có hồ sơ đủ điều kiện được tiếp nhận trực tuyến 100% trên Cổng dịch vụ công

- Cơ quan chủ trì: Các Bộ phận Tư pháp - Hộ tịch, Văn hóa - Xã hội, Địa chính – Xây dựng, Y tế.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng phường.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

b) Thực hiện chỉ đạo, điều hành và đánh giá, chất lượng phục vụ người dân, tổ chức dựa trên dữ liệu, thời gian thực theo Quyết định 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ, bảo đảm công khai, minh bạch, cụ thể hóa trách nhiệm, đề cao vai trò người đứng đầu, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng phường; Văn hóa - Xã hội, Tư pháp - Hộ tịch.

- Cơ quan phối hợp: Các bộ phận có liên quan.

- Thời gian thực hiện : Thường xuyên.

c) Tỷ lệ số hóa thành phần hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính đạt tối thiểu 90% theo Nghị quyết số 01/NQ-CP và Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 05/01/2024 của Chính phủ (nhiệm vụ đột phá); gắn việc số hóa với việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính; không yêu cầu người dân, tổ chức cung cấp giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính đã được số hóa theo đúng quy định.

- Cơ quan chủ trì: Các bộ phận có liên quan, Công an phường.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng UBND phường; Văn hóa - Xã hội, Tư pháp  
Hộ tịch

- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2024.

d) Tuyên truyền người dân sử dụng tài khoản VNeID để đăng nhập thực hiện dịch vụ công trực tuyến và các tiện ích khác trên Cổng dịch vụ công.

- Cơ quan thực hiện: Các bộ phận có liên quan, Đoàn Thanh niên Công an phường.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng phường; Văn hóa - Thông tin.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

đ) Số hóa sổ hộ tịch lưu trữ tại địa phương

- Cơ quan chủ trì: Bộ phận Tư pháp - Hộ tịch.

- Cơ quan phối hợp: Bộ phận Văn hóa - Xã hội, Tài chính - Kế toán.

- Thời gian hoàn thành: Trước ngày 01/01/2025.

e) 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình và được định danh, xác thực điện tử hoặc xác thực, chia sẻ dữ liệu dân cư.

- Cơ quan chủ trì: Công an phường, Tư Pháp – Hộ tịch, Văn hóa - Xã hội, Địa chính – Xây dựng, Y tế và các Bộ phận có liên quan.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng phường;

- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2024.

g) 100% người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình được định danh và xác thực điện tử thông suốt.

- Cơ quan chủ trì: Công an phường; Văn hóa - Xã hội phường.

- Cơ quan phối hợp: Hộ tịch - Tư Pháp, Lao động- Thương binh và Xã hội, Địa chính, Y tế và các Bộ phận có liên quan.

- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2024.

h) 100% người dân khi thực hiện thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa các cấp được định danh, xác thực điện tử trên hệ thống định danh và xác thực điện tử của Bộ Công an đã kết nối, tích hợp với Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Cơ quan chủ trì: Công an phường; Văn hóa - Xã hội, Tư pháp - Hộ tịch phường.

- Cơ quan phối hợp: Các Bộ phận có liên quan.

- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2024.

i) 50% mẫu đơn, tờ khai có thông tin công dân được chuẩn hóa thống nhất theo yêu cầu từ dữ liệu gốc của Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Cơ quan chủ trì: Các Bộ phận thuộc UBND phường, Công an phường.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng phường; Văn hóa -Xã hội, Tư pháp - Hộ tịch

- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2024.

k) Tối thiểu 90% người dân, tổ chức hài lòng về việc giải quyết thủ tục hành chính đối với 53 dịch vụ công thiết yếu và các lĩnh vực: Cư trú, hộ tịch, cấp căn cước công dân.

- Cơ quan chủ trì: Bộ phận Tư pháp - Hộ tịch, Văn hóa - Xã hội, Công an phường và các Bộ phận có liên quan.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng phường.

- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2024.

l) 100% thủ tục hành chính, giấy tờ công dân liên quan đến dân cư được cắt giảm, đơn giản hóa so với thời điểm ban hành quyết định.

- Cơ quan chủ trì: Các Bộ phận có liên quan.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng phường.

- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2024.

m) 60% hồ sơ công việc liên quan đến quản lý dân cư tại phường được xử lý trên môi trường mạng (*trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước*).

- Cơ quan chủ trì: Công an phường, Tư pháp - Hộ tịch

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng phường.

- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2024.

n) 100% hồ sơ về dân cư được tạo, lưu trữ, chia sẻ dữ liệu điện tử theo quy định.

- Cơ quan chủ trì: Công an phường, Tư pháp - Hộ tịch

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng phường.

- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2024.

#### **4. Phục vụ phát triển kinh tế - xã hội**

a) Thực hiện quyết liệt và đề ra các giải pháp để triển khai thực hiện có hiệu quả 18 mô hình điểm trong giai đoạn 2023 - 2024 theo Kế hoạch số 204/KH-UBND ngày 23/11/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi.

- Cơ quan chủ trì: Công an phường; Các trường học, Văn hóa và Xã hội, Tư pháp - Hộ tịch, Y tế, Địa chính - Xây dựng, Đoàn thanh niên.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng phường.

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 11/2023 đến tháng 12/2024.

b) Triển khai thu phí không dùng tiền mặt tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông trên địa bàn phường.

- Cơ quan chủ trì: Các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở Chánh Lộ, trường THPT Lê Trung Đình.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng phường, Văn hóa và Xã hội.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

c) Thực hiện chi trả không dùng tiền mặt cho ít nhất 30% đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội theo quy định và hỗ trợ đột xuất lao động thất nghiệp, dịch bệnh khi có góp trợ cấp của Chính phủ (đã đăng ký tài khoản ngân hàng, ví điện tử, tài khoản mobile money...) từ ngân sách nhà nước, bảo đảm chính xác, nhanh chóng, kịp thời. Đặc biệt triển khai chi trả chế độ trợ cấp an sinh xã hội cho 100% đối tượng được hưởng đã có tài khoản trên địa bàn phường.

- Cơ quan chủ trì: Bộ phận Lao động - Thương binh và Xã hội.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng phường, Công an phường.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

d) Triển khai hóa đơn điện tử trên toàn phường, 100% doanh nghiệp, tổ chức, hộ kinh doanh theo phương pháp kê khai áp dụng hóa đơn điện tử theo quy định của Nghị định số 123/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

- Cơ quan chủ trì: Đội quản lý thuế liên phường số 2 điểm thu Chánh Lộ.
- Cơ quan phối hợp: Các bộ phận có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

đ) Thanh toán nghĩa vụ tài chính trong thực hiện thủ tục hành chính về đất đai đối với hộ gia đình, cá nhân, doanh nghiệp

- Cơ quan thực hiện: Đội quản lý thuế liên phường số 2 điểm thu Chánh Lộ.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

### **5. Phục vụ phát triển công dân số**

a) Hoàn thành việc xác thực hồ sơ cán bộ, giáo viên và hồ sơ học sinh.

- Cơ quan chủ trì: Các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở Chánh Lộ, trường THPT Lê Trung Đình.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng phường, Văn hóa và Xã hội.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

b) Đẩy mạnh vận động thu nhận hồ sơ cấp căn cước công dân (nhất là độ tuổi từ 2005 đến 2009) và cấp tài khoản định danh điện tử. Hướng dẫn người dân kích hoạt, sử dụng tài khoản định danh điện tử.

- Cơ quan chủ trì: Công an phường.
- Cơ quan phối hợp: Đoàn thanh niên, Hội Phụ nữ, Văn hóa - Xã hội.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

c) Triển khai các nhóm tiện ích trên VNeID: Dịch vụ công (*lưu trú, tin báo tố giác tội phạm, tạm trú...*); tích hợp các giấy tờ của công dân (*Giấy phép lái xe, đăng ký xe...*); sổ sức khỏe điện tử, sổ BHXH, an sinh xã hội; tiện ích loa phường (*thông báo tình hình, chế độ chính sách của cơ quan Nhà nước ...*).

- Cơ quan thực hiện: Công an phường, Văn hóa - Xã hội.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng phường.
- Thời gian thực hiện: Tháng 6/2024 (*Khi cấp trên triển khai*).

### **6. Phục vụ xây dựng, kết nối, khai thác, chia sẻ, bổ sung làm giàu dữ liệu**

a) Tiếp tục rà soát, cập nhật thông tin công dân trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, bảo đảm thông tin luôn “**đúng, đủ, sạch, sống**”; rà soát, làm sạch dữ liệu chuyên ngành của cơ quan ban, ngành và hội đoàn thể phục vụ kết nối vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư

- Cơ quan chủ trì: Công an phường.
- Cơ quan phối hợp: Các Bộ phận có liên quan; các hội, đoàn thể.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

b) Cập nhật và triển khai kết nối, chia sẻ 100% cơ sở dữ liệu đất đai với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để phục vụ công tác quản lý nhà nước về đất đai, nhà ở, giao dịch bất động sản.

- Cơ quan chủ trì: Địa chính - xây dựng phường.
- Cơ quan phối hợp: Các bộ phận có liên quan, Công an phường.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

### **7. Công tác đảm bảo an ninh, an toàn**

a) Rà soát, bổ sung các điều kiện bảo đảm an ninh, an toàn thông tin theo tiêu chuẩn của Trung tâm dữ liệu quốc gia. Thực hiện hiệu quả công tác kiểm tra, đánh giá an ninh mạng, an toàn thông tin đối với các hệ thống thông tin kết nối vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Cơ quan chủ trì: Công an phường.

- Cơ quan phối hợp: Bộ phận Tư pháp - Hộ tịch, Văn hóa- Xã hội, Địa chính – Xây dựng, y tế, các trường học.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

b) Phối hợp bảo đảm an toàn thông tin, các yêu cầu kỹ thuật trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh để duy trì việc kết nối với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo hướng dẫn của Bộ Thông tin và Truyền thông và Bộ Công an.

- Cơ quan chủ trì: Bộ phận Văn hóa - Thông tin phường.

- Cơ quan phối hợp: Công an phường, và các Bộ phận có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

### **8. Triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến các tiện ích, dịch vụ liên quan đến dân cư**

a) Đẩy mạnh công tác truyền thông, tuyên truyền, kết quả thực hiện Đề án 06 bằng nhiều hình thức trên các phương tiện truyền thông, ấn phẩm, báo, đài để tăng cường nâng cao nhận thức cho các cơ quan nhà nước, các tổ chức, doanh nghiệp và người dân về tiện ích, lợi ích của các ứng dụng, dịch vụ dân cư để triển khai một cách đồng bộ, hiệu quả trên địa bàn phường.

- Cơ quan chủ trì: Công an phường; Bộ phận Văn hóa - Thông tin.

- Cơ quan phối hợp: Các bộ Phận thuộc UBND phường, các hội, đoàn thể, tổ dân phố.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

b) Phát huy vai trò xung kích của đoàn viên, thanh niên trở thành lực lượng nòng cốt trong tuyên truyền về tiện ích của thực hiện Đề án 06 và thực hiện các dịch vụ công thiết yếu

- Cơ quan chủ trì: Đoàn thanh niên.

- Cơ quan phối hợp: Các bộ Phận thuộc UBND phường, các hội, đoàn thể, tổ dân phố.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

### **9. Về nguồn lực triển khai**

Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng về chuyển đổi số cho cán bộ, công chức, viên chức; bố trí cán bộ có năng lực, trình độ công nghệ thông tin để phục vụ công tác triển khai Đề án 06 và đảm bảo an ninh, an toàn thông tin trên địa bàn phường.

- Cơ quan chủ trì: Bộ phận Văn hóa - Thông tin; Công an phường.

- Cơ quan phối hợp: Bộ phận Tư pháp-Hộ tịch, Văn hóa - Xã hội, Địa chính - Xây dựng, y tế, các trường học, các hội, đoàn thể, tổ dân phố.

- Thời gian thực hiện: Quý II/2024.

#### **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

- Kinh phí thực hiện Kế hoạch do ngân sách Nhà nước bảo đảm theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

- Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch Bộ phận Tài chính – Kế toán có trách nhiệm lập dự toán kinh phí thực hiện Kế hoạch của phường từ tổng hợp chung dự toán của đơn vị, bộ phận, Hội đoàn thể, tổ dân phố. Đề trình cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí theo quy định của Luật Ngân sách Nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành.

#### **V. CÔNG TÁC KHEN THƯỞNG**

Căn cứ kết quả thực hiện Kế hoạch này và các nhiệm vụ trong triển khai Đề án 06 của đơn vị. Công an phường chủ trì phối hợp với Bộ phận Văn phòng báo cáo đề xuất Chủ tịch UBND thành phố khen thưởng chuyên đề, đột xuất theo quy định.

#### **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được phân công, các cơ quan, đơn vị, các bộ phận, hội, đoàn thể, tổ dân phố tổ chức thực hiện và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND phường về tiến độ, chất lượng, hiệu quả các công việc được giao.

2. Giao Công an phường là Cơ quan Thường trực trong triển khai, thực hiện Đề án 06; tham mưu, phục vụ Chủ tịch UBND phường - Tổ trưởng Tổ công tác Đề án 06 lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện.

3. Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, các bộ phận, hội, đoàn thể, tổ dân phố triển khai thực hiện nghiêm túc. Quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo UBND thành phố (*qua Công an phường*) để chỉ đạo, hướng dẫn./.

Yêu cầu các bộ phận, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo về UBND phường (*qua Công an phường*) để chỉ đạo, hướng dẫn./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND thành phố;
- Công an thành phố;
- TT Đảng ủy, HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Mặt trận và các đoàn thể phường;
- Công an phường;
- Các bộ phận, cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Lê Việt Dũng**