

KẾ HOẠCH

Truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn phường Chánh Lộ

Thực hiện Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính, Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Kế hoạch số 60/KH-UBND ngày 06/3/2024 của UBND thành phố truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Kế hoạch số 82/KH-UBND ngày 29/12/2023 của UBND phường về cải cách hành chính phường Chánh Lộ năm 2024; UBND phường ban hành Kế hoạch truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn phường như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Tuyên truyền kịp thời, sâu rộng đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước đặc biệt là các văn bản của Đảng, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Bộ, ngành Trung ương và văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của địa phương về công tác kiểm soát thủ tục hành chính nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức và Nhân dân trên địa bàn phường về ý nghĩa, mục tiêu và tầm quan trọng của công tác kiểm soát thủ tục hành chính.

- Phát huy dân chủ, quyền giám sát của tổ chức, cá nhân đối với hoạt động cải cách thủ tục hành chính của cơ quan, cán bộ, công chức góp phần nâng cao tinh thần trách nhiệm, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, tính chuyên nghiệp trong quá trình giải quyết công việc có liên quan đến thủ tục hành chính, tạo sự đồng thuận, ủng hộ của tổ chức, cá nhân.

- Phát huy vai trò của các đài truyền thanh phường trong việc phản ánh chính xác, kịp thời những mặt tích cực, điển hình và phê phán những hành vi vi phạm, biểu hiện chưa tốt trong quá trình thực thi công vụ liên quan đến hoạt động giải quyết thủ tục hành chính của cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức.

2. Yêu cầu:

- Các hoạt động tuyên truyền về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 phải đúng định hướng của Đảng và quy định của pháp luật; đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ, mục tiêu đã đề ra tại Kế hoạch số 82/KH-UBND ngày 29/12/2023 của UBND phường về cải cách hành chính phường Chánh Lộ năm 2024; Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 05/3/2024 của UBND phường về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 trên địa bàn phường Chánh Lộ; Quyết định số 27/QĐ-UBND ngày 06/3/2024 của UBND phường ban hành Kế hoạch

hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn phường Chánh Lộ.

- Người đứng đầu tiếp tục phát huy vai trò chủ chốt trong việc chỉ đạo, triển khai nhiệm vụ truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, nghiên cứu, lựa chọn hình thức tuyên truyền đa dạng, phù hợp với trình độ dân trí và đặc điểm, điều kiện cụ thể của từng đơn vị, địa phương, chú trọng giới thiệu rộng rãi về kinh nghiệm, cách làm hay, những điển hình tiên tiến, kết quả đạt được trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và tổ chức.

- Bảo đảm công khai, minh bạch các thông tin về thủ tục hành chính nhằm tạo điều kiện cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính, nâng cao trách nhiệm thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, góp phần phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

3. Đối tượng:

Đối tượng là cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong cơ quan nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập, các tổ chức, doanh nghiệp và các tầng lớp Nhân dân.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, THỜI GIAN THỰC HIỆN

Hoạt động truyền thông về kiểm soát thủ tục hành chính thực hiện theo nội dung, hình thức và thời gian được phê duyệt tại **Danh mục nội dung công việc truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024**, được ban hành kèm theo Kế hoạch này.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch đảm bảo theo dự toán năm 2024 được phân cấp ngân sách nhà nước và các văn bản có liên quan quy định mức chi thực hiện hoạt động cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, tuyên truyền phổ biến pháp luật. Ngoài ra, được huy động các nguồn lực tài chính hợp pháp khác để hỗ trợ hoạt động truyền thông theo Kế hoạch này.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các ban ngành, đơn vị có liên quan: Căn cứ nội dung tại Danh mục ban hành kèm theo Kế hoạch này, chủ động xây dựng kế hoạch cụ thể và triển khai thực hiện bám sát với điều kiện, yêu cầu thực tiễn của đơn vị, địa phương mình.

2. Văn phòng phường có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các ban ngành, đơn vị có liên quan theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra, tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện Kế hoạch này, kịp thời tham mưu Chủ tịch UBND phường chỉ đạo, báo cáo UBND thành phố.

Yêu cầu các ban ngành, đơn vị thuộc phường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Phòng VH TT thành phố;
- CT, các PCT UBND phường;
- Các ban ngành, đơn vị thuộc phường;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Lê Việt Dũng

DANH MỤC

Nội dung công việc truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /3/2024 của Chủ tịch UBND phường)

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì thực hiện	Cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
I	Truyền thông hỗ trợ công tác kiểm soát thủ tục hành chính			
1	Cung cấp, phản ánh thông tin kịp thời cho báo chí, các cơ quan, người dân và tổ chức về kết quả hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) trên địa bàn phường	Văn phòng phường	- Các ban ngành, đơn vị thuộc phường - Bộ phận Văn hóa – Thông tin	Thường xuyên
2	Các quy định, chính sách pháp luật về hoạt động giải quyết TTHC thuận lợi cho người dân và tổ chức.	- Các ban ngành, đơn vị thuộc phường	- Bộ phận Văn hóa – Thông tin	Thường xuyên
3	Tuyên truyền về các kết quả, các mô hình, giải pháp hay, tấm gương điển hình liên quan đến công tác cải cách TTHC.	- Các ban ngành, đơn vị thuộc phường	- Bộ phận Văn hóa – Thông tin	Thường xuyên
4	Tuyên truyền vai trò, trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp, các đơn vị sự nghiệp công lập đối với việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ kiểm soát TTHC.	- Các ban ngành, đơn vị thuộc phường	- Bộ phận Văn hóa – Thông tin	Thường xuyên

II	Truyền thông hỗ trợ việc phản ánh, kiến nghị của người dân và nâng cao nhận thức về cải cách TTHC			
1	Tuyên truyền người dân, tổ chức phản ánh, kiến nghị về những tiêu cực trong hoạt động tiếp nhận và giải quyết TTHC; thông tin về kết quả giải quyết phản ánh, kiến nghị liên quan đến TTHC.	Văn phòng phường	- Các ban ngành, đơn vị - bộ phận Văn hóa - Thông tin phường	Thường xuyên
2	Công khai, thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng thông tin tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về TTHC qua địa chỉ, số điện thoại chuyên dùng của Văn phòng UBND tỉnh, thành phố và Hệ thống phản ánh, kiến nghị thuộc Cổng dịch vụ công quốc gia của Chính phủ.	Văn phòng phường	- Các ban ngành, đơn vị - bộ phận Văn hóa - Thông tin phường	Thường xuyên
3	Lồng ghép công tác truyền thông trong quá trình kiểm tra định kỳ, hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC.	Văn phòng phường	- Các ban ngành, đơn vị - bộ phận Văn hóa - Thông tin phường	Theo kế hoạch kiểm tra
III	Truyền thông hỗ trợ việc rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính; công khai thủ tục hành chính			
1	Tuyên truyền, kêu gọi các tổ chức đoàn thể xã hội, doanh nghiệp, cá nhân và các đối tượng chịu sự tác động của TTHC tham gia đóng góp sáng kiến cải cách TTHC; tham gia giám sát chặt chẽ việc tuân thủ thực hiện TTHC.	- Văn phòng phường - bộ phận VH&TT phường	- Các ban ngành, đơn vị thuộc phường	Thường xuyên

2	Các ban ngành, đơn vị đăng tải, niêm yết công khai toàn bộ danh mục và nội dung TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết tại trụ sở UBND phường và Trang thông tin điện tử phường	- Bộ phận Văn hóa - Thông tin phường	Văn phòng phường	Thường xuyên
IV	Truyền thông về thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến			
1	Tuyên truyền cách thức thực hiện, hiệu quả việc thực hiện các dịch vụ công thiết yếu theo nhiệm vụ của Đề án 06.	- Công an phường và các bộ phận liên quan	- Bộ phận Văn hóa - Thông tin phường	Thường xuyên
2	Tuyên truyền lợi ích của việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến được giảm 50% phí, lệ phí theo quy định tại Nghị quyết số 11/2022/NQ-HĐND ngày 07/02/2022 của HĐND tỉnh.	- Bộ phận Văn hóa - Thông tin phường	- Văn phòng phường - Các ban ngành liên quan	Thường xuyên
3	Tuyên truyền rộng rãi đến tổ chức, cá nhân về các thủ tục hành chính được tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả, thanh toán trực tuyến qua Cổng dịch vụ công Quốc gia và Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh, nhằm tăng tỷ lệ thực hiện các dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến của phường.	- Bộ phận Văn hóa - Thông tin phường	- Văn phòng phường - Các ban ngành liên quan	Thường xuyên
4	Tuyên truyền các phương thức khai thác, sử dụng thông tin công dân thay cho việc xuất việc xuất trình sổ hộ khẩu, sổ tạm trú khi thực hiện TTHC, cung cấp dịch vụ công đến cán bộ, công chức thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC.	- Bộ phận Văn hóa - Thông tin phường	- Văn phòng phường - Các ban ngành liên quan	Thường xuyên

V	Truyền thông về tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông		
1	Tình hình triển khai, kết quả, hiệu quả việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.	<ul style="list-style-type: none"> - Văn phòng phường - Các ban ngành liên quan 	Bộ phận Văn hóa - Thông tin phường
