

Số: /KH-UBND

Bình Thanh, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện kiểm tra, rà soát văn bản QPPL
năm 2024 trên địa bàn xã Bình Thanh

Thực hiện Nghị định số 154/2020/NĐ- CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ- CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật, UBND xã Bình Thanh xây dựng kế hoạch thực hiện tự kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2024 nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích

- Tiếp tục triển khai Nghị định số 154/2020/NĐ- CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ về sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ- CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật đạt hiệu quả tích cực.

2. Yêu cầu

- Kiểm tra, rà soát phải công khai minh bạch, dân chủ, đảm bảo đúng pháp luật, nếu phát hiện sai sót thì đề nghị cơ quan có thẩm quyền xét xử lý theo quy định của pháp luật.

- Gắn công tác rà soát văn bản với công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, nâng cao hiểu biết và ý thức chấp hành pháp luật cho Nhân dân.

- Tăng cường công tác phối hợp giữa Mặt trận, các hội đoàn thể trong công tác vận động Nhân dân chấp hành pháp luật.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Tuyên truyền, phổ biến các văn bản pháp luật về công tác ban hành văn bản quy phạm pháp luật

+ Chủ trì: Chủ tịch UBND xã;

+ Công chức tham mưu: Tư pháp- hộ tịch;

+ Phối hợp: UBMTTQ Việt Nam và các ban ngành, đoàn thể;

- Thời gian thực hiện: Năm 2024.

2. Kiểm tra, rà soát văn bản do HĐND, UBND xã ban hành trong năm

- Kiểm tra, rà soát các văn bản QPPL do HĐND, UBND xã ban hành trong năm 2024 đến thời điểm kiểm tra, rà soát;

- + Chủ trì: Chủ tịch UBND xã;
- + Công chức thực hiện: Tư pháp- Hộ tịch;
- + Phối hợp: UBMT Tổ quốc Việt Nam, và các ban ngành, đoàn thể và công chức có liên quan;
- + Thời gian thực hiện: Quý 3/2024.

3. Báo cáo công tác kiểm tra, rà soát văn bản

Tổ chức tự kiểm tra, rà soát văn bản QPPL nhằm đánh giá, rút kinh nghiệm và đề ra giải pháp trong thời gian đến;

- Chủ trì: Chủ tịch UBND xã;
- Công chức thực hiện: Tư pháp - Hộ tịch;
- Phối hợp: Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam; các công chức liên quan và các hội đoàn thể;
- Thời gian thực hiện: Báo cáo định kỳ, đột xuất và hàng năm.

4) Tổ chức sơ kết, tổng kết và khen thưởng

- Chủ trì: UBND xã;
- Công chức tham mưu: Công chức Tư pháp - Hộ tịch;
- Thời gian thực hiện: Quý 4/2024.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Giao Công chức Tư pháp- hộ tịch tham mưu cho Chủ tịch UBND xã chủ trì phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các ban ngành, đoàn thể có liên quan để tổ chức triển khai thực hiện tốt Kế hoạch này và báo cáo kết quả theo quy định.

2. Giao cho Công chức Tài chính - kế toán tham mưu cân đối kinh phí để phục vụ công tác kiểm tra, rà soát các văn bản QPPL trong năm 2024 đạt kết quả.

3. Đề nghị UBMTTQ Việt Nam xã, các Hội đoàn thể trên cơ sở quy định của pháp luật và các văn bản liên quan tổ chức kiểm tra, giám sát trong quá trình tổ chức thực hiện.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, trường hợp có phát sinh vướng mắc kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét chỉ đạo thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND huyện Bình Sơn;
- Phòng Tư pháp huyện;
- TT Đảng ủy ; TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- MTTQ và các đoàn thể;
- Các công chức liên quan;
- Lưu: VT;TP

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hồng Phước