

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục
hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Trà Tân**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ TRÀ TÂN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030; Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ

nhệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Theo đề nghị của Văn phòng – thống kê xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Trà Tân

Điều 2. Cán bộ, công chức xã, các tổ chức, cá nhân có liên quan căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Văn phòng – thống kê; cán bộ, công chức xã và các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Văn phòng HĐND&UBND huyện;
- Đảng ủy, TT HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Lưu: VT..

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hồ Văn Huynh

ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ TRÀ TÂN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

KẾ HOẠCH

Hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Trà Tân
(Ban hành kèm theo Quyết định số 52/QĐ-UBND ngày 27/3/2024 của Chủ tịch UBND xã Trà Tân)

Stt	Nội dung công việc	Kết quả công việc	Chủ trì/phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
I	Ban hành văn bản quản lý nhà nước về kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC)			
1	Xây dựng, ban hành các văn bản về kiểm soát TTHC năm 2023.	a) Quyết định của Chủ tịch UBND xã về ban hành các kế hoạch: Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC; kế hoạch truyền thông về kiểm soát TTHC và kế hoạch kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC.	VP-TK xã; Tổ chức, cá nhân có liên quan	Tháng 3
		b) Phân công gửi danh sách công chức làm đầu mối kiểm soát TTHC theo quy định	Chủ tịch UBND xã	Quý IV
2	Ban hành các văn bản cụ thể để triển khai thực hiện các nhiệm vụ về hoạt động kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử thuộc thẩm quyền gắn với yêu cầu, tình hình của xã	Văn bản thực hiện công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử của xã	UBND xã	Quý I
II	Kiểm soát việc ban hành quy định TTHC			

Stt	Nội dung công việc	Kết quả công việc	Chủ trì/phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
3	Tham gia đóng góp ý kiến về nội dung về TTHC	Văn bản góp ý kiến về TTHC.	VP-TK Công chức có liên quan	Thường xuyên
III	Niêm yết, công khai TTHC			
4	Thực hiện niêm yết, đăng tải công khai TTHC trên cổng thông tin điện tử sau khi được công bố.	Thực hiện niêm yết tại Bộ phận Một cửa xã và các hình thức công khai khác; đăng tải trên Trang thông tin điện tử của xã.	Công chức phụ trách Kiểm soát TTHC xã	Thường xuyên
IV	Rà soát, đơn giản hóa TTHC			
5	Thực hiện rà soát, đánh giá TTHC trên các lĩnh vực để đề xuất cấp có thẩm quyền xem xét.	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC của UBND xã đề xuất đơn giản hóa. - Phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC. - Đề xuất danh mục TTHC, nhóm TTHC liên thông thuộc thẩm quyền của cấp xã. 	Cán bộ, công chức xã	Theo kế hoạch
6	Triển khai thực hiện Phương án phân cấp trong giải quyết TTHC theo Quyết định của Thủ tướng Chính phủ và hướng dẫn Bộ ngành liên quan.	Văn bản, báo cáo kết quả triển khai thực hiện.	VP-TK	Theo kế hoạch
V	Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC			

Stt	Nội dung công việc	Kết quả công việc	Chủ trì/phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
7	Công khai thông tin về tiếp nhận, kiến nghị về TTHC (địa chỉ số điện thoại, địa chỉ website, địa chỉ thư điện tử).	Niêm yết và đăng tải công khai Bản thông báo tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP.	VP-TK Bộ phận một cửa xã	Thường xuyên
8	Trả lời phản ánh, kiến nghị cho người dân, doanh nghiệp	- Văn bản trả lời kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị.	UBND cấp xã	Thường xuyên
VI	Tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông			
9	Tham gia đề xuất thêm dịch vụ công trực tuyến một phần, toàn trình thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã	- Văn bản đề xuất danh mục dịch vụ công trực tuyến	Cán bộ, công chức thuộc UBND xã	Thường xuyên
10	Thực hiện công khai tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ TTHC và xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hạn trong giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Quảng Ngãi.	- Việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC của xã phải được cập nhật và công khai trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Quảng Ngãi. - Văn bản xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hạn trong giải quyết TTHC phải được cập nhật và công khai trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Quảng Ngãi.	UBND xã	Thường xuyên

Stt	Nội dung công việc	Kết quả công việc	Chủ trì/phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
11	Thực hiện cập nhật, công khai kịp thời, đầy đủ tiến độ xử lý, giải quyết hồ sơ TTHC, đảm bảo đồng bộ trạng thái giữa hồ sơ giấy với dữ liệu hồ sơ điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC.	100% các hồ sơ TTHC tiếp nhận, giải quyết tại UBND xã được theo dõi trạng thái xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và các Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của bộ, ngành có liên quan.	UBND xã	Thường xuyên
12	Thực hiện đồng bộ trạng thái, kết quả xử lý hồ sơ từ Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh với Cổng Dịch vụ công quốc gia.	100% các hồ sơ TTHC được đồng bộ trên Cổng Dịch vụ công quốc gia	UBND xã	Thường xuyên
13	Thực hiện đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân trong quá trình giải quyết TTHC của UBND xã theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, Thông tư số 01/2018/TT-VPCP.	- Kết quả đánh giá, các giải pháp khắc phục tồn tại, bất cập và đề xuất khen thưởng, kỷ luật (nếu có).	UBND xã	Thường xuyên
14	Tiếp tục thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh theo Kế hoạch 140/KH-UBND ngày 14/10/2021 của UBND tỉnh.	Hoàn thành nội dung, công việc được giao theo Đề án.	UBND xã.	Theo kế hoạch
VII	Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử			
15	Triển khai thực hiện việc giải quyết TTHC trên môi trường điện tử theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ	- Danh mục tiếp nhận, giải quyết trên môi trường điện tử. - Hồ sơ tiếp nhận, kết quả giải quyết	UBND xã	Thường xuyên

Stt	Nội dung công việc	Kết quả công việc	Chủ trì/phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
	về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.	TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh được đồng bộ trạng thái phục vụ cho việc theo dõi, giám sát, đánh giá.		
16	Tổ chức số hóa hồ sơ và kết quả giải quyết TTHC được tiếp nhận, xử lý thông qua cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định	<ul style="list-style-type: none"> - Hồ sơ điện tử. - Hệ thống lưu trữ điện tử. - Người dân, doanh nghiệp khi thực hiện TTHC không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp nhận khi thực hiện thành công TTHC (trước đó), mà cơ quan nhà nước có thẩm quyền giải quyết TTHC đang quản lý hoặc thông tin, giấy tờ, tài liệu đó được cơ quan nhà nước tích hợp sẵn sàng chia sẻ và đáp ứng được yêu cầu. 	UBND xã	Thường xuyên
17	Tiếp tục triển khai thực hiện dịch vụ công chứng thực bản sao điện tử từ bản chính trên Cổng Dịch vụ công quốc gia theo 114/KH-UBND ngày 05/08/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh.	Thực hiện dịch vụ chứng thực bản sao điện tử từ bản chính trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.	Công chức TP-HT xã	Thường xuyên
18	Triển khai việc thực hiện kết nối, chia sẻ dữ liệu từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về chuyên ngành với Cổng dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin	Hoàn thành kết nối, chia sẻ dữ liệu từ Cơ sở dữ liệu quốc gia chuyên ngành với Cổng dịch vụ công quốc gia, Hệ	UBND xã phối hợp và thực hiện.	Thường xuyên

Stt	Nội dung công việc	Kết quả công việc	Chủ trì/phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
	giải quyết TTHC tỉnh phục vụ việc giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa các cấp trên địa bàn tỉnh theo Kế hoạch 140/KH-UBND ngày 14/10/2021.	thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh phục vụ việc giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa xã		
VIII	Tự kiểm tra công tác kiểm soát TTHC và việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông			
19	Tự kiểm tra nội bộ hoạt động tiếp nhận, giải quyết TTHC tại Bộ phận một cửa xã	- Văn bản kiểm tra nội bộ. - Báo cáo UBND huyện về kết quả tự kiểm tra.	VP-TK xã	Theo kế hoạch
IX	Truyền thông về công tác kiểm soát TTHC			
20	Thực hiện công tác tuyên truyền về kiểm soát TTHC, việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông gắn với cải cách TTHC bằng nhiều hình thức thiết thực theo kế hoạch	- Văn bản triển khai thực hiện kế hoạch truyền thông của Chủ tịch UBND xã - Các buổi đối thoại với tổ chức, cá nhân về TTHC, giải quyết TTHC. - Các chuyên mục, bài viết, bản tin, pa nô, ... tuyên truyền về kiểm soát TTHC, cải cách TTHC.	UBND xã. Ban biên tập Trang thông tin điện tử xã	Theo Kế hoạch
21	Thực hiện tuyên truyền để tăng tỷ lệ người dân thực hiện các dịch vụ công trực tuyến và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử theo quy định	- Văn bản triển khai thực hiện tuyên truyền.	UBND xã	Thường xuyên
X	Thực hiện trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan nhà nước trong công tác cải cách TTHC			
22	Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo và chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách	Báo cáo cụ thể kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC.	UBND xã.	Định kỳ 06 tháng và

Stt	Nội dung công việc	Kết quả công việc	Chủ trì/phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
	TTHC đã được giao tại Quyết định số 1456/QĐ-UBND ngày 26/8/2015 của Chủ tịch UBND tỉnh, Quyết định số 19/2018/QĐ-UBND ngày 10/8/2018 của UBND tỉnh ban hành Quy định trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của tỉnh, Chỉ thị số 19/CT-UBND ngày 07/12/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh về nâng cao chất lượng giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi và Chỉ thị số 10/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ ngày 22/4/2019 về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc.			cuối năm
XII	Tham gia tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông			
23	Đăng ký cho CBCC xã tham gia tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC	CBCC xã được đăng ký tham gia	UBND xã	Thường xuyên
XIII	Công tác thông tin, báo cáo			
24	Triển khai thực hiện các chế độ báo cáo trên Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ; vận hành, triển khai việc báo cáo thông qua Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh.	Các chế độ báo cáo về tình hình và kết quả thực hiện của UBND xã được thực hiện trên Hệ thống.	UBND xã	- Định kỳ, Đợt xuất theo thời điểm yêu

Stt	Nội dung công việc	Kết quả công việc	Chủ trì/phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
				câu.
25	Báo cáo về tình hình, kết quả kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC định kỳ hoặc đột xuất trên Hệ thống thông tin báo cáo theo yêu cầu của Văn phòng Chính phủ.	- Báo cáo về tình hình và kết quả thực hiện của UBND xã	- VP-TK xã	- Định kỳ 3 tháng/lần. - Đột xuất theo thời điểm yêu cầu.