



Quảng Ngãi, ngày 09 tháng 10 năm 2026

**BẢN TỔNG HỢP Ý KIẾN, TIẾP THU, GIẢI TRÌNH Ý KIẾN GÓP Ý
ĐỐI VỚI DỰ THẢO QUYẾT ĐỊNH BAN HÀNH QUY CHẾ QUẢN LÝ,
VẬN HÀNH VÀ SỬ DỤNG HỆ THỐNG THƯ ĐIỆN TỬ CÔNG VỤ
TỈNH QUẢNG NGÃI**

Thực hiện quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 19 tháng 02 năm 2025; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 25 tháng 6 năm 2025, Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh đã tổ chức lấy ý kiến góp ý đối với dự thảo Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế quản lý, vận hành và sử dụng Hệ thống Thư điện tử công vụ tỉnh Quảng Ngãi, kết quả cụ thể như sau:

1. Kết quả góp ý của các tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh đăng tải công khai trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh/Mục góp ý dự thảo văn bản quy phạm pháp luật, địa chỉ: <https://quangngai.gov.vn/gop-y-du-thao>: **Không có tổ chức, cá nhân tham gia góp ý.**

2. Kết quả góp ý của các cơ quan, đơn vị theo Công văn số 5969/VP-TTHN ngày 17 tháng 9 năm 2026:

- Tổng số ý kiến nhận được: **32** ý kiến góp ý của các sở, ngành, Ủy ban nhân dân cấp xã Trong đó:

+ Có **28** cơ quan thống nhất với nội dung dự thảo là: (1) UBND Xã Ia Đal; (2) UBND xã Sơn Tịnh; (3) UBND Xã Mỏ Cày; (4) UBND Xã Sơn Tây Hạ; (5) Ban Quản lý KKT Dung Quất và các KCN Quảng Ngãi; (6) UBND Xã Măng Ri; (7) Sở Xây dựng; (8) UBND Xã Nghĩa Giang; (9) UBND Xã Bình Sơn; (10) UBND Xã Ia Tơ; (11) UBND Xã Trường Giang; (12) UBND Xã Đăk Rve; (13) UBND Xã Cà Đam; (14) UBND Xã Đăk Ui; (15) UBND Xã Sơn Tây; (16) Sở Ngoại Vụ; (17) UBND Xã Sơn Kỳ; (18) Công an tỉnh Quảng Ngãi; (19) UBND Xã Trà Giang; (20) UBND Xã Sơn Tịnh; (21) UBND xã Sơn Linh; (22) UBND Xã Đăk Kôi; (23) UBND Xã Đăk Hà; (24) UBND Xã Ba Gia; (25) UBND Xã Ngọc Linh; (26) Sở Giáo dục và Đào tạo; (27) UBND Đặc khu Lý Sơn; (28) UBND Xã Trà Giang.

+ Có **04** cơ quan, đơn vị có ý kiến tham gia đối với dự thảo với 19 nội dung là: (1) Sở Khoa học và Công nghệ; (2) Sở Nông nghiệp Môi trường; (3) UBND Phường Cẩm Thành; (4) UBND Xã Tịnh Khê.

Kết quả cụ thể như sau:

STT	Cơ quan, đơn vị góp ý	Nội dung góp ý	Tiếp thu, giải trình và nội dung chỉnh lý
1	Tỉnh Khê	Bổ sung Nghị định số 331/2026/NĐ-CP ngày 19/8/2026 về bảo vệ an ninh mạng đối với hệ thống thông tin; đồng thời rà soát Nghị định số 85/2016/NĐ-CP.	TIẾP THU Bổ sung Nghị định số 331/2026/NĐ-CP vào phần căn cứ pháp lý và rà soát các quy định của dự thảo về bảo đảm an ninh mạng, kiểm soát truy cập, quản lý tài khoản và trách nhiệm của đơn vị quản lý, vận hành để bảo đảm thống nhất với quy định hiện hành. Đối với Nghị định số 85/2016/NĐ-CP, thực hiện rà soát hiệu lực và phạm vi áp dụng, thống nhất bỏ ra khỏi phần căn cứ, vì nội dung đã được thay thế bằng Nghị định số 331/2026/NĐ-CP
2	Tỉnh Khê	Điều chỉnh thể thức phần “Nơi nhận” trong dự thảo Quyết định.	TIẾP THU Rà soát, chỉnh lý phần “Nơi nhận” bảo đảm đúng đối tượng nhận văn bản, thể thức và kỹ thuật trình bày văn bản hành chính theo quy định.
3	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bổ sung Nghị định số 331/2026/NĐ-CP.	TIẾP THU Đã bổ sung Nghị định số 331/2026/NĐ-CP vào căn cứ xây dựng dự thảo; đồng thời rà soát nội dung dự thảo có liên quan đến bảo đảm an ninh mạng, an toàn thông tin và quản lý tài khoản.
4	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Điểm a khoản 2 Điều 8: sửa “Hệ thống quản lý văn và bản điều hành” thành “Hệ thống quản lý văn bản và điều hành”.	TIẾP THU Đây là lỗi kỹ thuật trong quá trình soạn thảo. Tiếp thu và chỉnh sửa thống nhất thành “Hệ thống quản lý văn bản và điều hành”.
5	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Điểm c khoản 1 Điều 14: sửa “thu hồi khoản thu điện tử công vụ” thành “thu hồi tài khoản thu”	TIẾP THU Tiếp thu và sửa lại thuật ngữ “thu hồi tài khoản thu điện tử công vụ” cho chính xác, thống nhất với

		điện tử công vụ”.	tên gọi và nội dung của Quy chế.
6	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Điểm d khoản 2 Điều 14 dẫn chiếu khoản 2 Điều 10 nhưng nội dung liên quan đến quản lý, vận hành tại Điều 11.	TIẾP THU Tiếp thu, chỉnh sửa lại điều, khoản dẫn chiếu cho đúng nội dung được quy định tại Điều 11; đồng thời rà soát toàn bộ các dẫn chiếu trong dự thảo để tránh sai sót tương tự.
7	Phường Cẩm Thành	Bổ sung nguyên tắc đặt tên tài khoản đối với đơn vị mới thành lập, tên dài, dễ trùng lặp hoặc thay đổi tên.	TIẾP THU MỘT PHẦN / Tiếp thu nội dung về nguyên tắc xử lý trường hợp tên cơ quan, đơn vị dài hoặc dễ trùng lặp. Bổ sung quy định: trường hợp tên cơ quan, đơn vị dài hoặc dễ trùng lặp thì thực hiện viết tắt theo quy ước thống nhất do Trung tâm Thông tin - Hội nghị hướng dẫn, bảo đảm tên tài khoản ngắn gọn, dễ nhận biết và không trùng lặp trên Hệ thống. Việc quy định theo nguyên tắc và giao đơn vị quản trị hệ thống hướng dẫn thống nhất nhằm bảo đảm phù hợp khi cơ cấu tổ chức, tên gọi cơ quan, đơn vị có thay đổi.
8	Phường Cẩm Thành	Bổ sung lộ trình triển khai MFA/2FA và trách nhiệm phối hợp, nhất là tài khoản lãnh đạo và quản trị.	TIẾP THU MỘT PHẦN Tiếp thu yêu cầu tăng cường xác thực nhiều yếu tố, ưu tiên tài khoản có quyền quản trị và tài khoản lãnh đạo. Lộ trình, phương án kỹ thuật và thời điểm triển khai cụ thể sẽ được xác định theo điều kiện hạ tầng, giải pháp kỹ thuật và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền; không ấn định cứng trong Quy chế để bảo đảm tính khả thi và linh hoạt.
9	Phường Cẩm Thành	Thông báo trước tối thiểu 15 ngày làm việc trước khi tạm khóa tài khoản không sử dụng 06 tháng.	TIẾP THU MỘT PHẦN / Tiếp thu về nguyên tắc cần thông báo trước khi tạm khóa tài khoản không phát sinh hoạt động trong 06 tháng. Tuy nhiên, hiện tại Hệ thống Thư điện tử công vụ chưa có chức năng tự động thông báo trước 15 ngày làm việc. Do đó,

			chưa quy định thời hạn thông báo 15 ngày làm việc theo hình thức tự động trong Quy chế tại thời điểm này. Cơ quan chủ trì soạn thảo ghi nhận nội dung góp ý và giao Trung tâm Thông tin - Hội nghị nghiên cứu phương án kỹ thuật, bổ sung chức năng thông báo khi có điều kiện phù hợp. Trong thời gian chưa có chức năng này, việc rà soát, thông báo và xử lý tài khoản thực hiện theo khả năng của Hệ thống và quy trình quản trị, vận hành.
10	Phường Cẩm Thành	Quy định người sử dụng thường xuyên kiểm tra thư; thư công vụ là kênh tiếp nhận thông tin chính thức; khuyến khích thay thế thư cá nhân trong công việc.	TIẾP THU Tiếp thu. Bổ sung trách nhiệm thường xuyên kiểm tra, khai thác hộp thư công vụ; xác định thư điện tử công vụ là một trong các kênh trao đổi, tiếp nhận thông tin phục vụ hoạt động công vụ và yêu cầu sử dụng đúng mục đích. Đối với nội dung “khuyến khích thay thế thư cá nhân”, được thể hiện theo hướng sử dụng thư công vụ trong trao đổi công việc, phù hợp phạm vi điều chỉnh của Quy chế.
11	Phường Cẩm Thành	Phân loại sự cố và quy định thời gian xử lý: nghiêm trọng xử lý ngay; ảnh hưởng nhiều người dùng trong ngày; thông thường tối đa 24 giờ làm việc.	TIẾP THU MỘT PHẦN Tiếp thu về nguyên tắc phân loại mức độ sự cố và ưu tiên xử lý sự cố nghiêm trọng. Quy chế giữ quy định chung về trách nhiệm hỗ trợ; tiêu chí phân loại, thời gian đáp ứng/xử lý chi tiết được thực hiện theo quy trình vận hành và phương án ứng cứu sự cố của hệ thống để phù hợp từng loại sự cố và nguồn lực thực tế.
12	Sở Khoa học và Công nghệ	Bổ sung Luật Lưu trữ số 33/2024/QH15 và Nghị định số 356/2025/NĐ-CP.	TIẾP THU Bổ sung các căn cứ pháp lý có liên quan đến lưu trữ và bảo vệ dữ liệu cá nhân; đồng thời rà soát nội dung về lưu trữ thư điện tử, nhật ký hệ thống và xử lý dữ liệu

			để bảo đảm phù hợp với các quy định pháp luật có liên quan.
13	Sở Khoa học và Công nghệ	Điều 1 khoản 2 điểm a: bổ sung các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc các sở, ban, ngành, địa phương.	TIẾP THU Tiếp thu và bổ sung rõ nhóm đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc các sở, ban, ngành, địa phương trên địa bàn tỉnh thuộc đối tượng áp dụng khi được cấp và sử dụng thư điện tử công vụ.
14	Sở Khoa học và Công nghệ	Điều 3 khoản 1: sửa “tên miền chính thức là @quangngai.gov.vn” thành “tên miền chính thức là quangngai.gov.vn”.	TIẾP THU Tiếp thu để bảo đảm chính xác về thuật ngữ kỹ thuật: tên miền là “quangngai.gov.vn”; địa chỉ thư điện tử được cấu trúc với phần tên tài khoản và đuôi “@quangngai.gov.vn”.
15	Sở Khoa học và Công nghệ	Bổ sung cấm tự động chuyển tiếp thư công vụ ra dịch vụ thư điện tử công cộng.	TIẾP THU Tiếp thu và bổ sung vào nhóm hành vi bị nghiêm cấm nhằm hạn chế nguy cơ lộ lọt thông tin, mất kiểm soát dữ liệu công vụ và bảo đảm an toàn tài khoản.
16	Sở Khoa học và Công nghệ	Bổ sung cấm gửi, phát tán hoặc mở tệp thực thi nguy hiểm (.exe, .bat, .msi, .scr...) và tệp nén đặt mật khẩu nhằm vượt qua kiểm duyệt mã độc.	TIẾP THU MỘT PHẦN Tiếp thu về nguyên tắc kiểm soát tệp tin có nguy cơ chứa mã độc và hành vi cố tình vượt qua cơ chế kiểm duyệt. Danh mục đuôi tệp cụ thể là nội dung kỹ thuật, có thể thay đổi theo giải pháp bảo vệ của hệ thống; do đó quy định theo nguyên tắc trong Quy chế và giao đơn vị quản trị cấu hình, cập nhật danh mục kiểm soát theo yêu cầu an toàn thông tin.
17	Sở Khoa học và Công nghệ	Điều 7: bổ sung mật khẩu tối thiểu 08 ký tự, độ phức tạp, đổi tối đa 06 tháng/lần; MFA/2FA khi truy cập Internet.	TIẾP THU MỘT PHẦN Tiếp thu yêu cầu tăng cường an toàn xác thực. Quy chế quy định nguyên tắc về độ dài, độ phức tạp, thay đổi mật khẩu và xác thực nhiều yếu tố; các thông số kỹ thuật cụ thể được áp dụng theo cấu hình, tiêu chuẩn bảo mật của hệ thống và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền để tránh

			quy định cứng khi yêu cầu kỹ thuật thay đổi.
18	Sở Khoa học và Công nghệ	Điều 9 khoản 3: tạm khóa 30 ngày trước khi thu hồi, xóa để bàn giao dữ liệu; luân chuyển nội bộ chỉ cập nhật thông tin, không thu hồi.	KHÔNG TIẾP THU NỘI DUNG ĐỀ XUẤT / Không tiếp thu quy định trường hợp mọi luân chuyển công tác nội bộ trong tỉnh đều được giữ nguyên tài khoản và chỉ cập nhật thông tin. Việc không thu hồi tài khoản chỉ áp dụng đối với trường hợp cá nhân luân chuyển nội bộ trong cùng xã, phường, đặc khu hoặc trong phạm vi các đơn vị trực thuộc cùng sở, ban, ngành, khi tài khoản vẫn thuộc cùng phạm vi quản lý và còn nhu cầu sử dụng. Trường hợp chuyển công tác sang cơ quan, đơn vị khác ngoài các trường hợp nêu trên thì thực hiện theo quy định về tạm khóa, thu hồi và cấp tài khoản tương ứng, nhằm bảo đảm quản lý chặt chẽ tài khoản, phân quyền truy cập và trách nhiệm đối với dữ liệu công vụ.
19	Sở Khoa học và Công nghệ	Phụ lục 1: bổ sung cột “Địa chỉ thư điện tử hiện tại (nếu có)”. Phụ lục 2: bổ sung cột “Số tài khoản ngân hàng”.	TIẾP THU Tiếp thu và bổ sung cột thông tin này để Trung tâm Thông tin - Hội nghị có cơ sở đối chiếu, tra cứu, xử lý chính xác khi tiếp nhận yêu cầu cấp lại mật khẩu, tạm khóa, khôi phục hoặc thu hồi tài khoản.

Trên đây là bản tổng hợp ý kiến, tiếp thu, giải trình ý kiến góp ý đối với dự thảo Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế quản lý, vận hành và sử dụng Hệ thống Thư điện tử công vụ tỉnh Quảng Ngãi./.